

ブラウザ型運用テスト実施方法

20121111

【運用テスト専用接続先】

URL <https://www.uoroku-edijp/ku2/> (デモサイトで運用テストをします)

注)本番のURLは <https://www.uoroku-edijp/ku1/> となります。

【運用テスト専用 ユーザID/パスワード】

	ユーザーID	パスワード
デモサイト	uorokub	bbbb

【運用テストデータ】 テスト用サンプルデータがセットされています。

・発注データ ・受領データ ・支払データ ・発注予定データ

【運用テスト手順】

ブラウザ型メニューで

① **発注一覧表** (EOS発注のお取引先が対象)
を選択し、発注一覧表の表示及び帳票印刷を行って下さい。
注)確認ボタンのクリックは必ず行って下さい

② **出荷入力(EOS)** (EOS発注のお取引先が対象)
を選択し、発注データに対する出荷データ登録を行って下さい。

★ ③ **出荷入力(手書き)** (必須)
電話・FAX発注の場合、これを選択し出荷データ登録を行って下さい。

④ **衣料・出荷入力(手書き)** (衣料のお取引先が対象)
電話・FAX発注の場合、これを選択し出荷データ登録を行って下さい。

★ ⑤ **出荷一覧表** (必須)
を選択し、②③④で登録した出荷データの出荷一覧表の印刷を行って下さい。

注)センター納品の場合、出荷一覧表は不要ですが、追加発注(電話・FAX)分はセンター納品でも必要となります。なお、納品の際は3部の添付をお願いします。

⑥ **出荷控ダウンロード** (任意)
を選択し、②③④で登録した出荷データのダウンロードを行って下さい。

★ ⑦ **受領一覧表** (必須)
を選択し、受領一覧表の表示及び帳票印刷を行って下さい。

★ ⑧ **支払案内書** (必須)
を選択し、支払案内書の表示及び帳票印刷を行って下さい。

⑨ 以上の項目が成功した後、『運用テスト成功確認書』を弊社まで送付願います。

以上